

راهنمای ثبت نام الکترونیکی



به نام خداوند جان و خرد

راهنمای ثبت نام اینترنتی دانشجویان جدیدالورود

ضمن تبریک به مناسبت آغاز سال تحصیلی جدید، از اینکه دانشگاه دولتی کاشمر را جهت ادامه ی تحصیلات خود انتخاب نموده اید، بسیار خرسندیم و ورود شما را به این دانشگاه خوش آمد می گوئیم.

لطفاً جهت ثبت نام اینترنتی (ثبت نام مجازی) حتماً طبق توضیحات زیر اقدام بفرمائید.

ابتدا به سایت (<http://pooya.kashmar.ac.ir/educ/registration/index.php>) ثبت نام اینترنتی دانشجویان جدیدالورود مراجعه نمایید و نسبت به درج شماره داوطلبی یا شماره پرونده (که در سایت سازمان سنجش زمان ثبت نام اولیه دارید) و کد ملی خود اقدام نمایید.



بسمه تعالی

<input type="text"/>	شماره داوطلبی / شماره پرونده:
<input type="text"/>	کد ملی:
<input type="button" value="جستجو"/>	<input type="button" value="انصراف"/>

تذکر: چنانچه به کد ملی شما ایراد گرفته شد لطفاً بدون درج صفر ابتدای کد ملی دوباره اقدام نمایید.

در صورت بروز مشکل در این زمینه؛ روزهای شنبه الی چهارشنبه ساعت 9 الی 12 با واحد آموزش (05155258801) داخلی 107 یا 104 تماس گرفته تا کد ملی شما با کد ملی ارسالی از سازمان سنجش بررسی گردد. (به غیر روزهای تعطیلات رسمی)

<http://pooya.kashmar.ac.ir/educ/registration/index.php>

وارد کردن شماره پرونده یا داوطلبی

– در صفحه باز شده؛ شماره داوطلبی و کد ملی خود را وارد نمایید.

ثبت نام الکترونیکی قبول شدگان 1398

بسم تعالی

۴- وارد کردن شماره داوطلبی و کد ملی

شماره داوطلبی:

کد ملی: کد ملی یا صفر

انصراف جستجو

تهیه شده توسط مرکز آمار، اطلاعات و امور برنامه ای دانشگاه (شهریور ۱۳۸۸)

– در این مرحله به شما **شماره دانشجویی** و **رمز ورود** به پرتال دانشجویی ارائه می‌گردد که لازم است آن را ذخیره نمایید. تأکید می‌گردد شماره دانشجویی شما، با عنوان شناسه کاربری در این صفحه ارائه شده است.

ثبت نام الکترونیکی قبول شدگان سال 1401

بسم تعالی

شماره دانشجویی

رمز عبور

شماره پرونده / شماره داوطلبی:

کد ملی: ک

انصراف جستجو

کارنامه سلامت روان: داوطلبان گرامی با توجه به تاکید سازمان امور دانشجویان وزارت علوم لازم است به آدرس (<https://portal.saorg.ir/mentalhealth>) مراجعه و کارنامه سلامت روان خود را تکمیل نموده و در مرحله ارسال مدارک بارگزاری نمایید. شایان ذکر است در صورت عدم تکمیل فرم، پورتال دانشجویان مسدود می‌گردد.

وارد پرتال پویا شوید pooya.kashmar.ac.ir

در این مرحله، نام کاربری (شماره دانشجویی) و رمز عبور (شماره ملی) خود را که در صفحه قبل ارائه شده بود، درج نموده و روی گزینه ورود کلیک نمایید.

پرتال ورود یکپارچه اعضا

نام کاربری

رمز عبور

کد امنیتی

کاراکترهایی که در تصویر مشاهده می نمایید در فیلد کد امنیتی به ترتیب وارد نمایید.

ورود

فراموشی رمز ورود

هر گونه سوء استفاده از این سایت به استناد آیین نامه تحلفات رایانه ای تحت پیگرد قانونی قرار خواهد گرفت.
مرکز فناوری اطلاعات و ارتباطات دانشگاه فردوسی مشهد
1381-1401

۷- وارد کردن نام کاربری و رمز عبور

- پس از ورود به پرتال دانشجویی صفحه اصلی مانند تصویر ذیل نمایش داده می شود، همانطور که در تصویر مشاهده می شود وضعیت دانشجو **راکد - عدم مراجعه در ابتدای تحصیل** می باشد. زمانی که شما تمامی مراحل ثبت نام اینترنتی خود را به درستی انجام دهید این وضعیت توسط دانشگاه تغییر داده می شود و ثبت نام شما مورد پذیرش می باشد در غیر اینصورت ثبت نام شما ناقص و دانشجوی این دانشگاه محسوب نمی شوید.

The screenshot shows the top navigation bar of the student portal. On the right side, the text "پرتال دانشجویان راکد" (Student Portal RAKD) is visible, with a red arrow pointing to it. Below this, the user's name "وضعیت دانشجو - راکد عدم مراجعه در ابتدای تحصیل" (Student Status - RAKD No return at the beginning of studies) is displayed, also with a red arrow pointing to it. A search bar with the text "جستجو..." is present. On the left side, there is a navigation menu with items: "برونده" (Outgoing), "آموزش" (Education), and "مالی" (Financial). The date and time "1401/7/2 22:53:45" are shown in the top right corner.

- از طریق منوهای سمت راست ← پرونده ← اطلاعات شخصی وارد صفحه اطلاعات شخصی خود شده و اطلاعات را تکمیل و ذخیره نمایید.

The screenshot shows the profile page of the student portal. The main heading is "وضعیت دانشجو - راکد عدم مراجعه در ابتدای" (Student Status - RAKD No return at the beginning of studies). A red arrow points to the "اطلاعات شخصی (برونده الکترونیک)" (Personal Information (Electronic Outgoing)) menu item, which is circled in red. Below this, there are several menu items: "ثبت مشخصات لاین" (Register online details), "تغییر رمز ورود" (Change login password), "مشخصات دانشجو" (Student details), "آموزش" (Education), and "مالی" (Financial). The date and time "1401/7/2 19:45:35" are shown in the top right corner.



– تکمیل مرانامه انضباطی ← مرانامه را که در میان دانشگاه ها یکسان هست را مطالعه و تایید نمایید.

بسمه تعالی

اوصیکم بتقوی الله و نظم امرکم امام علی(ع)

مرانامه انضباطی دانشجویان دانشگاه فردوسی مشهد

سال تحصیلی 1399-1400

با اهدای سلام و عرض خیر مقدم حضور دانشجوی ارجمند:

تندرستی و امنیت دو شرط مهم و ضروری ارتقاء و پیشرفت هر جامعه محسوب میشوند که درآموزههای دینی نیز بر آنها تاکید شده است. دانشگاه نیز از این امر مستثنی نیست و لکن به دلیل حضور نخبگان جامعه در این محیط و رسالت خطیر جامعه دانشگاهی در تولید علم و پرورش متخصصان و فرهیختگان برقراری امنیت و جو سرشار از آرامش و اعتماد در دانشگاه از اهمیت مضاعف برخوردار است. لذا ضمن تاکید بر حفظ جایگاه رفیع دانشگاه و اهمیت سلامت این محیط در راستای تامین حقوق دانشگاهیان و حفظ کرامت دانشجویان، انتظار میرود؛ با رعایت مقررات و پرهیز از تخلفات، در حفظ محیط سالم دانشگاه کوشش کنید و در موارد بروز مشاهده امور خلاف قانون و شئونات دانشجویی، روند رسیدگی را به مراجع ذیصلاح دانشگاهی بسپارید. در این راستا؛ آئیننامه انضباطی دانشجویان و شیوهنامه اجرایی آن به منظور حفظ شأن و منزلت دانشگاهیان، مراجع رسیدگی به جرایم احتمالی را به شرح زیر تعیین کرده است:

1) شورای انضباطی بدوی دانشجویان دانشگاه، 2) شورای انضباطی تجدید نظر دانشگاه، 3) شورای مرکزی انضباطی مستقر در سازمان امور دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری خوشبختانه دانشجویان دانشگاه فردوسی مشهد که از نخبگان جامعه میباشند همواره در ارتقاء جایگاه علمی و فرهنگی و حفظ میثاق دانشگاهی خود اهتمام ورزیده و نیاز به برخوردهای قانونی در مقابل تخلفات دانشجویی به ندرت ایجاد شده است. معذک جهت اطلاع دانشجویان نو ورود دانشگاه و در اجرای شیوه نامه اجرایی مصوب سال 98، به اهم موارد تخلفات عمومی، آموزشی و اداری، سیاسی و اخلاقی و قانونی که مراعات آن در دانشگاه ضروری است؛ در این مختصر اشاره میشود. لازم به ذکر است؛ برای هر یک از تخلفات زیر تنبیهاتی از احضار و اخطار شفاهی تا اخراج از دانشگاه و معرفی به مراجع قضایی پیش بینی گردیده، امید است در بین دانشجویان عزیز دانشگاه مصداق نداشته باشد. در صورت نیاز به مطالعه کامل آییننامه انضباطی و شیوهنامه اجرایی آن میتوانید به وبگاه دبیرخانه شورای انضباطی دانشگاه به نشانی: dc.um.ac.ir نموده یا جهت مشاوره انضباطی با شماره 38836032 تماس حاصل فرمایید.

دبیرخانه شورای انضباطی دانشجویان دانشگاه

توجه: هرگونه دعوت احتمالی شما به شورای انضباطی، از طریق تماس با شماره همراه ثبت شده در فرم ثبت نام خواهد بود؛ ضروری است در صورت هرگونه تغییر در شماره تماس های اعلامی، از طریق پرتال خود نسبت به تغییر آن ها اقدام نمایید.

اینجانب مفاد کاربرگ را مطالعه و تایید آن به منزله قبول و امضای موارد فوق میباشد.

تایید

در این صفحه باید مطابق شکل، کلیه اطلاعات خواسته شده را وارد نموده و

گزینه ذخیره را ثبت کرده تا وارد مرحله بعد شوید.

نوعه: تا زمانیکه اطلاعات وارد شده را تایید نکنید امکان صدور کارت دانشجویی برای شما وجود ندارد. با کلیک کردن بر روی گزینه های فردی - تحصیلی - بستگان - اجتماعی و متفرقه اطلاعات مربوطه را تکمیل نموده و کلیه ذخیره در پایین هر صفحه را کلیک کنید تا اطلاعات وارد شده در آن صفحه ذخیره شود. در نهایت با کلیک بر روی گزینه تایید نهایی بعد از کنترل اطلاعات وارد شده توسط خودتان دکمه تایید را کلیک کنید. توجه داشته باشید چنانچه مواردی که حتماً با بستی بر شوند و در فرمها با علامت ستاره مشخص شده اند را وارد نکرده باشید اطلاعات شما تایید نمی شود و به شما پیام خطای فرم رنگی نمایش داده می شود. در اینحالت باید مواردی که وارد نکرده اید ثبت نموده و دوباره تایید نمایید. یکی از دو آدرس تربت حیدریه یا شهرستان باید حتماً پر شوند. تذکر: در صورتیکه اطلاعاتی که قابل ویرایش نیستند با اطلاعات شما معابر می باشد اطلاعات خود را تایید کرده و در روز ثبت نام حضوری مشکل را با مسئول ثبت نام درمیان بگذارید. **تذکر: هنگام درج اطلاعات ربات صفحه کلیک خود را تغییر ندهید (بر روی EN باسد)**

اطلاعات فردی	تحصیلی	خوابگاهی	رفاهی	اینترگرگ	ورزشی	فرهنگی	کارنامه سلامت جسم و روان	اسسال همدارک	تایید نهایی
--------------	--------	----------	-------	----------	-------	--------	--------------------------	--------------	-------------

نام:

نام مستعار: *

نام خانوادگی:

نام (لاتین): *

نام خانوادگی (لاتین): *

نام پدر:

شماره دانشجویی:

جنسیت:

شماره ملی:

شماره شناسنامه:

شماره گذرنامه (مخصوص دانشجویان خارجی): *

تاریخ تولد: * 1380/04/14

محل تولد: *

ملیت: * ایران

مذهب: * شیعه

وضعیت تاهل: * مجرد

وضعیت اشتغال: * بیکار

آدرس محل کار: *

آدرس و تلفن محل سکونت: * مهرشهر-خیابان همت -همت 19-فرعی 2-پلوک 3

آدرس و تلفن محل سکونت در تربت: *

تلفن تماس ضروری: * 5632305260

بست الکترونیک:

محل صدور شناسنامه: *

وضعیت سکونت: * بومی- تربت حیدریه

دین: * اسلام

وضعیت جسمانی: * سالم

وضعیت نظام وظیفه: *

عنوان شغل: *

تلفن محل:

تلفن: *

تلفن همراه: *

کد پستی 10 رقمی: 09151055127

ذخیره | صفحه بعد

۱۲- ورود اطلاعات

کلیک روی گزینه ذخیره و انتقال به صفحه بعد

به همین ترتیب در صفحه‌های بعد نیز اطلاعات خود را وارد نموده، سپس گزینه ذخیره را کلیک نمایید تا به به صفحه بعد منتقل شوید.

← → ↻
🔒 81.12.55.24/gateway/PuyaMainFrame2.php
☆

🏠 👤 🔔
کاربر: [نام کاربر] سال تحصیلی: 1401-1402 نیمسال اول (هفته فرد) **انتخاب دوره آموزشی**
پرتال دانشجویان راکد

📅 1401/6/30
🕒 15:21:58

مشخصات بروز رسانی شد

توجه: تا زمانی که اطلاعات وارد شده را تایید نکنید امکان صدور کارت دانشجویی برای شما وجود ندارد. با کلیک کردن بر روی گزینه های فردی - تحصیلی - بستگان - اجتماعی و متفرقه اطلاعات مربوطه را تکمیل نموده و کلید ذخیره در پایین هر صفحه را کلیک کنید تا اطلاعات وارد شده در آن صفحه ذخیره شود. در نهایت با کلیک بر روی گزینه تایید نهایی بعد از کنترل اطلاعات وارد شده توسط خودتان دکمه تایید را کلیک کنید.

توجه داشته باشید چنانچه مواردی که حتما بایستی بر شوند و در فرمها با علامت ستاره مشخص شده اند را وارد نکرده باشید اطلاعات شما تایید نمی شود و به شما پیام خطای قرمز رنگی نمایش داده می شود. در اینحالت باید مواردی که وارد نکرده اید ثبت نموده و دوباره تایید نمایید.

یکی از دو آدرس تربیت جدید یا شهرستان باید حتما بر شوند.

تذکر: در صورتیکه اطلاعاتی که قابل ویرایش نیستند با اطلاعات شما مغایر می باشد اطلاعات خود را تایید کرده و در روز ثبت نام حضوری مشکل را با مسؤل ثبت نام درمیان بگذارید.

تذکر: هنگام درج اطلاعات ریان صفحه کلید خود را تغییر ندهید (بر روی EN باشد)

فردی	اطلاعات تحصیلی	خانوادگی	رفاهی	اینترگرگ	ورزشی	فرهنگی	کارنامه سلامت جیسو وروان	ارسیک مدارک	تایید نهایی
[خالی]	[خالی]	[خالی]	[خالی]	[خالی]	[خالی]	[خالی]	[خالی]	[خالی]	[خالی]

در صورت وجود هرگونه مغایرت (بجز در نمره و رتبه خود) در اطلاعات زیر با مدیریت آموزشی دانشگاه تماس حاصل کنید. چنانچه مغایرتی در نمره و رتبه خود با آنچه سیستم نمایش می دهد مشاهده نمودید نیازی به مراجعه به اداره آموزش دانشگاه با مدیریت امور آموزشی دانشگاه **نمی باشد** (این اطلاعات توسط سازمان سنجش اعلام شده)

رشته:

دانشکده:

دوره تحصیلی:

مقطع تحصیلی:

شماره دانشجویی:

سهامه پذیرش:

نمره کل در سهمیه:

رتبه کل در سهمیه:

در صورتیکه رشته تحصیلی شما در لیست رشته ها نیست "سایر رشته ها" را انتخاب کنید.

مشخصات مقاطع تحصیلی قبلی

دیپلم

[خالی]	6-3-3	*	نظام تحصیلی
[خالی]	علوم انسانی	*	نوع دیپلم
[خالی]	1398/01/01	*	تاریخ اخذ دیپلم
[خالی]	14.00	*	معدل کتبی دیپلم

آموزشی

جستجو...

شخصی

اطلاعات شخصی (پرونده الکترونیک)

فرم پایش و سنجش علائق و توانمندی ها

ثبت مشخصات لاتین

تغییر رمز ورود

مشخصات دانشجو

نامه های صادره

آموزش

مالی

دانشجویی

خدمات

امور دانشجویی

کتابخانه

جهت بخش کارنامه سلامت جسم و روان، باید ابتدا روی لینک‌های مربوطه کلیک نمایید و پس از ثبت‌نام و تکمیل فرم‌های هر بخش، کد رهگیری دریافتی را در بخش مربوطه درج نمایید، سپس ذخیره و صفحه بعد را کلیک نمایید.

برنال دانشجویان راکد کاربر: سال تحصیلی: 1401-1402 نیمسال اول (هفته زوج) انتخاب دوره آموزشی

1401/7/2 14:32:22

توجه: تا زمانیکه اطلاعات وارد شده را تایید نکنید امکان صدور کارت دانشجویی برای شما وجود ندارد. با کلیک کردن بر روی گزینه های فردی - تحصیلی - بستگان - اجتماعی و متفرقه اطلاعات مربوطه را تکمیل نموده و کلید ذخیره در پایین هر صفحه را کلیک کنید تا اطلاعات وارد شده در آن صفحه ذخیره شود. در نهایت با کلیک بر روی گزینه تایید نهایی بعد از کنترل اطلاعات وارد شده توسط خودتان دکمه تایید را کلیک کنید. توجه داشته باشید چنانچه مواردی که حتما باید در اینجالت باید مواردی که وارد نکرده اید ثبت نم یگی از دو آدرس تربت حیدریه یا شهرستان باید **تذکر:** در صورتیکه اطلاعاتی که قابل ویرایش نیستند **هنگام درج اطلاعات زبان صفحه کلیک کنید** ندهید (بر روی EN باشد)

مشکل را با مسوؤل ثبت نام درمیان بگذارید.

فردی	اطلاعات تحصیلی	خانوادگی	رفاهی	۱	۲
ایجاد کرد	ایجاد کرد	ایجاد کرد	ایجاد کرد	ایجاد کرد	ایجاد کرد

دانشجوی گرامی جهت تکمیل فرم ثبت نام سلامت الزامی است. **لینک به لینک** **۳** **۴** **۵** **۶** **۷** **۸** **۹** **۱۰** **۱۱** **۱۲** **۱۳** **۱۴** **۱۵** **۱۶** **۱۷** **۱۸** **۱۹** **۲۰** **۲۱** **۲۲** **۲۳** **۲۴** **۲۵** **۲۶** **۲۷** **۲۸** **۲۹** **۳۰** **۳۱** **۳۲** **۳۳** **۳۴** **۳۵** **۳۶** **۳۷** **۳۸** **۳۹** **۴۰** **۴۱** **۴۲** **۴۳** **۴۴** **۴۵** **۴۶** **۴۷** **۴۸** **۴۹** **۵۰** **۵۱** **۵۲** **۵۳** **۵۴** **۵۵** **۵۶** **۵۷** **۵۸** **۵۹** **۶۰** **۶۱** **۶۲** **۶۳** **۶۴** **۶۵** **۶۶** **۶۷** **۶۸** **۶۹** **۷۰** **۷۱** **۷۲** **۷۳** **۷۴** **۷۵** **۷۶** **۷۷** **۷۸** **۷۹** **۸۰** **۸۱** **۸۲** **۸۳** **۸۴** **۸۵** **۸۶** **۸۷** **۸۸** **۸۹** **۹۰** **۹۱** **۹۲** **۹۳** **۹۴** **۹۵** **۹۶** **۹۷** **۹۸** **۹۹** **۱۰۰**

کد رهگیری کارنامه سلامت جسم: *0

کد رهگیری کارنامه سلامت روان: *0

ذخیره صفحه قبل صفحه بعد

در این مرحله باید کلیه مدارک خواسته شده (ستاره دار) را بارگذاری (آپلود) نمایید.

نکته مهم: کلیه مدارک بارگذاری شده بایستی حجم کمتر از ۵۰۰ کیلوبایت داشته باشند.

برنال دانشجویان راکد کاربر: سال تحصیلی: 1401-1402 (هفته زوج) انتخاب دوره آموزشی

1401/7/2 16:16:40

آموزشی جستجو...

اطلاعات شخصی (برونده الکترونیکی)
 فرم پایش و سنجش علائق و توانمندی ها
 نیت مشخصات لاتین
 تغییر رمز ورود
 مشخصات دانشجو
 نامه های صادره
 آموزش
 مالی
 دانشجویی
 خدمات
 امور دانشجویی
 کتابخانه

توجه: تا زمانیکه اطلاعات وارد شده را تایید نکنید امکان صدور کارت دانشجویی برای شما وجود ندارد. با کلیک کردن بر روی گزینه های فردی - تحصیلی - بستگان - اجتماعی و متفرقه اطلاعات مربوطه را تکمیل نموده و کلید ذخیره در پایین هر صفحه را کلیک کنید تا اطلاعات وارد شده در آن صفحه ذخیره شود. در نهایت با کلیک بر روی گزینه تایید نهایی بعد از کنترل اطلاعات وارد شده توسط خودتان دکمه تایید را کلیک کنید.
 توجه داشته باشید چنانچه مواردی که حتما بایستی بر شوند و در فرمها با علامت ستاره مشخص شده اند را وارد نکرده باشید اطلاعات شما تایید نمی شود و به شما پیام خطای قرمز رنگی نمایش داده می شود.
 در اینجالت باید مواردی که وارد نکرده اید نیت نموده و دوباره تایید نمایید.
 یکی از دو آدرس توبیت حیدریه یا شهروستان باید حتما پر شوند.
نکات: در صورتیکه اطلاعاتی که قابل ویرایش نیستند با اطلاعات شما مغایر می باشد اطلاعات خود را تایید کرده و در روز نیت نام حضوری مشکل را با مسوول نیت نام درمیان بگذارید.
نکات: هنگام درج اطلاعات ریان صفحه کلید خود را تغییر ندهید (بر روی EN باشد)

فردک	تحصیلی	خانوادگی	رفاهی	اینترگریدی	ورزشی	فرهنگی	کارنامه سلامت جسم و روان	ارسال مدارک	تایید نهایی
اندازه قابل باید کمتر از 500 کیلو بایت و با فرمت image/jpg باشد.									
دانشجوی گرامی لطفا در ارسال مدارک به موارد زیر توجه فرمایید، هر گونه عواقب ایجاد مشکل در عدم توجه به موارد ذیل بر عهده دانشجو خواهد بود:									
1. مدارکی که ستاره دار هستند، اجباری اند و حتما باید ارسال شوند.									
2. گروه هر مدرک در عنوان آن مشخص شده است (به عنوان مثال گروه مدرک عکس، هویتی است)، در مورد مدارکی که ستاره دار نیستند، حتما باید یک مدرک از گروه ارسال شود (به عنوان مثال مدارک دانشنامه، گواهی موقت و گواهی معدل در گروه تحصیلی قرار دارند که باید حتما یکی از آنها ارسال شود).									

۱۵- بارگزاری مدارک

ردیف	عنوان	ارسال مدرک	وضعیت
1	شناختنامه-صفحه 1 (هویتي)*	برای ارسال مدرک بر روی دکمه ارسال کلیک کنید.	ارسال نشده
2	شناختنامه-صفحه 2(هویتي)*	برای ارسال مدرک بر روی دکمه ارسال کلیک کنید.	ارسال نشده
3	شناختنامه-توضیحات(هویتي)*	برای ارسال مدرک بر روی دکمه ارسال کلیک کنید.	ارسال نشده



برناتل ورود یکبارچه اعضا دانشگاه

81.12.55.24/gateway/PuyaMainFrame2.php

کاربر: سال تحصیلی: 1401-1402 نیمسال اول (هفته زوج) انتخاب دوره آموزشی

برناتل دانشجویان راکد

اطلاعات شما تایید نشده است

در این قسمت نواقص شامل فرمهای تکمیل نشده و مدارک ناقص شما ذکر شده است که باید با بازگشت به مراحل قبل، آنها را تکمیل نمایید.



- موارد ذیل بایستی حتما بر شوند:
- محل تولد
 - محل صدور شناسنامه
 - اطلاعات فردی - وضعیت نظام وظیفه
 - اطلاعات فردی - وضعیت اشتغال
 - عدم تکمیل اطلاعات سربرگ ورزشی
 - عدم تکمیل اطلاعات سربرگ فرهنگی
 - عدم تکمیل اطلاعات سربرگ اینترگری - نوع اینترگری
 - عدم تکمیل اطلاعات سربرگ رفاهی
 - مدارک ارسالی: شناسنامه-صفحه 1
 - مدارک ارسالی: شناسنامه-صفحه 1
 - مدارک ارسالی: شناسنامه-صفحه 1
 - مدارک ارسالی: عکس-
 - مدارک ارسالی: کارت ملی-روی کارت
 - مدارک ارسالی: کارت ملی-روی کارت
 - مدارک ارسالی: گزارش کلی سوابق تحصیلی(فرم 602) پایه های دهم تا دوازدهم(نظام 6-3-3)-
 - مدارک ارسالی: کد رهگیری سوابق فارغ التحصیلی متوسطه-(http://emt.medu.ir)
 - مدارک ارسالی: کد رهگیری سوابق فارغ التحصیلی پیش دانشگاهی-(http://emt.medu.ir)
 - مدارک ارسالی: رسید درخواست تأییدیه پایان دوره دوم متوسطه(نظام 6-3-3)-
 - مدارک ارسالی: کارنامه فارغ التحصیلی دوره متوسطه دوم (نظام 6-3-3)-

فردی	تحصیلی	ختوانقی	رقاهی	ایشترگری	ورزشی	فرهنگی	کارتنامه سلامت جسم و روان	ارسال مدارک	تایید نهایی
<p>پس از چک کردن صحت کلیه اطلاعات بر روی دکمه تایید نهایی در انتهای صفحه کلیک کنید. توجه داشته باشید پس از تایید نهایی این اطلاعات دیگر قادر به تغییر آنها نخواهید بود و برای هرگونه تغییر بایستی در روز نیت نام به مسوول نیت نام و در روزهای دیگر به آموزش یا امور دانشجویی دانشگاه مربوطه مراجعه کنید.</p>									
مشخصات فردی									
نام:	مهدی								
نام مستعار*:									
نام خانوادگی:	عابدینی								
نام (لاتین)*:	مشخصات لاتین باید با مشخصاتی که فراز است در گذرنامه درج شود کاملاً برابر باشد								

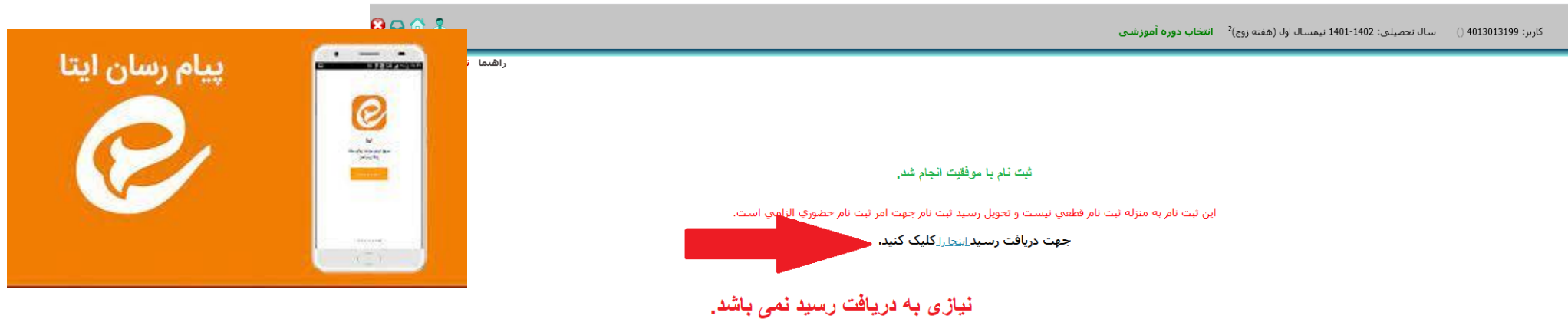
1401/7/2
 16:20:32

جستجو...

آموزشی

- شخصی
- اطلاعات شخصی (پرونده الکترونیک)
- فرم پایش و سنجش علائق و توانمندی ها
- نیت مشخصات لاتین
- تعیین رمز ورود
- مشخصات دانشجو
- نامه های صادره
- آموزش
- مالی
- دانشجویی
- خدمات
- امور دانشجویی
- کتابخانه

در این مرحله نیازی به دریافت رسید نمی باشد.



پیام رسان ایتا

ثبت نام با موفقیت انجام شد.

این ثبت نام به منزله ثبت نام قطعی نیست و تحویل رسید ثبت نام جهت امر ثبت نام حضوری الزامی است.

جهت دریافت رسید اینجا کلیک کنید.

نیازی به دریافت رسید نمی باشد.

در پایان جهت فعال شدن پرتال دانشجویی به شماره **09034639988** در پیام رسان ایتا پیامی مبنی بر تکمیل پرونده الکترونیکی ارسال نمایید.

تذکر مهم : دانشجویان متقاضی خوابگاه بعد از فعال شدن پرتال می توانند بلافاصله نسبت به درخواست خوابگاه اقدام نمایند.